

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №1

«Видача дозволу на розміщення зовнішньої реклами»

Суб'єкт надання адміністративної послуги:

виконком Криворізької міської ради

<i>Інформація про центр надання адміністративних послуг</i>		
Найменування центру надання адміністративних послуг, у якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр адміністративних послуг «Віза» (надалі - Центр) та його територіальні підрозділи
1	Місцезнаходження центру та його територіальних підрозділів	50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1, (0564) 92-13-77, 92-13-61, 92-13-89; факс: (0564) 92-25-94, e-mail: viza@kr.gov.ua Територіальні підрозділи Центру: Довгинцівський район: вул. Дніпровське шосе, буд. 11, каб. 102, (0564) 71-55-57. Покровський район: вул. Шурупова, буд. 2, каб. 108, (056) 440-32-20. Інгулецький район: пр-т Південний, буд. 1, (056) 406-50-60. Житловий масив Інгулець: вул. Гірників, буд.19, каб.11 (адміністративна будівля виконавчого комітету Інгулецької районної у місті ради). Саксаганський район: вул. Володимира Великого, буд. 32, каб. 119, (0564) 64-31-55. Тернівський район: вул. Короленка, буд. 1А, (0564) 35-41-74. Центрально-Міський район: вул. Староярмаркова, буд. 44, (0564) 90-21-65
2	Інформація щодо режиму роботи центру та його територіальних підрозділів	У Центрі: понеділок, середа, п'ятниця з 8.30 до 17.00 години, без перерви; вівторок, четвер з 8.30 до 20.00 години, без перерви. Прийом та видача документів для надання адміністративних послуг здійснюється з 9.00 до 16.00 години (вівторок, четвер – до 20.00 години), без перерви. Територіальні підрозділи Центру: щоденно (крім вихідних та святкових днів) з 8.30 до 17.00 години, без перерви. Прийом документів для надання адміністративних послуг здійснюється з 9.00 до 16.00 години, без перерви
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру	Тел.: (0564) 92-13-61, 92-13-77, 92-13-89, 92-25-94; viza@kr.gov.ua; www.kr.gov.ua; www.kroqerc.info
<i>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</i>		
4	Закони України	Закон України «Про рекламу» (ст. 16)
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами»

6	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Рішення міської ради від 28.11.2007 №1995 «Про Порядок розміщення зовнішньої реклами в місті», зі змінами
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява на отримання адміністративної послуги
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, та вимоги до них	- Заява встановленого зразка; - оригінал оформленого бланка дозволу (2 примірники); - копії рішення робочого органу про надання пріоритету на місце розміщення зовнішньої реклами; договору тимчасового користування місцем розташування рекламного засобу; платіжного документа про сплату за користування місцем розташування рекламного засобу
10	Порядок і спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подання заяви та пакета документів безпосередньо до Центру; поштовим відправленням з описом вкладення або у випадках, передбачених законом, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі оплати адміністративної послуги:		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2	Розмір та порядок унесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12	Строк надання адміністративної послуги	До 30 календарних днів від дня подання суб'єктом звернення заяви та документів. У разі неможливості ухвалення рішення в такий строк, – на першому засіданні виконкому міської ради після його закінчення
13	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Подання суб'єктом господарювання неповного пакету документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру та передбачених установленим вичерпним переліком; виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей
14	Результат надання адміністративної послуги	Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами
15	Способи отримання відповіді (результату)	Безпосередньо в Центрі; або у випадках, передбачених законом, за допомогою засобів поштового та телекомунікаційного зв'язку

